

## Kurzanleitung Anmeldung bei der Schulmensa

<b>1</b>	<p><b>Benutzerkonto anlegen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Öffnen Sie den Webbrowser und geben Sie die URL <a href="https://mensaland.de">https://mensaland.de</a> ein.</li> <li>▪ Klicken Sie auf »Hier neues Konto anlegen« und geben Sie diese Informationen ein: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Projekt: <b>ES243</b></li> <li>– Einrichtung: <b>LUG</b></li> <li>– Freischaltcode: <b>5255</b></li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>»Weiter« klicken</b></p>						
<b>2</b>	<p><b>Zustimmung Datenschutzerklärung und AGB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Beides kann unter dem jeweiligen Link eingesehen werden.</li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>»Weiter« klicken</b></p>						
<b>3</b>	<p><b>Benutzerdaten (= Daten des Schülers/der Schülerin) erfassen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gelb hinterlegte Felder sind Mussfelder.</li> <li>▪ Weiß hinterlegte Felder sind freiwillige Angaben.</li> <li>▪ Das Passwort kann frei gewählt werden. Empfehlung: mindestens 8 Zeichen, Mischung aus Zahlen, Buchstaben, Sonderzeichen, keine sprechenden Namen/Wörter.</li> </ul> <p>Bitte Passwort merken oder notieren. Dieses Passwort wird für jede künftige Anmeldung benötigt.</p> <p style="text-align: right;"><b>»Weiter« klicken</b></p>						
<b>4</b>	<p><b>Daten des Ansprechpartners (= Daten des Erziehungsberechtigten) eingeben</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Achtung: An die Mailadresse, die Sie hier eintragen, werden künftig alle Mitteilungen von MensaMax geschickt. Bitte verwenden Sie eine Adresse, die Sie regelmäßig nutzen.</li> </ul>						
<b>5</b>	<p><b>Das Benutzerkonto ist angelegt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sie erhalten eine Bestätigungsmail mit dem Benutzernamen für das neue Konto.</li> <li>▪ Mit diesem Benutzernamen und dem von Ihnen gewählten Passwort sowie der Projektnummer und der Einrichtung können Sie sich auf mensaland.de einloggen.</li> </ul>						
<b>6</b>	<p><b>Geld per Bank-Überweisung auf das Bankkonto der Lugeria überweisen</b></p> <table border="1" style="width: 100%; background-color: #f0f0f0;"> <tr> <td>Empfänger:</td> <td><b>Lugeria – Eltern kochen für Schüler e.V.</b></td> </tr> <tr> <td>IBAN:</td> <td><b>DE85 6115 0020 0103 1735 28</b></td> </tr> <tr> <td>Verwendungszweck:</td> <td><b>Bitte ausschließlich den Benutzernamen, den MensaMax Ihnen per E-Mail mitgeteilt hat, angeben. Keine weiteren Inhalte!</b></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bitte überweisen Sie rechtzeitig oder richten Sie einen regelmäßigen Dauerauftrag ein, da zwischen der Bank-Überweisung und der Übertragung auf das MensaMax-Benutzerkonto 2 – 3 Werktage liegen können. Ein falscher Verwendungszweck verlängert die Zeitdauer aufgrund manueller Bearbeitungsschritte.</li> <li>▪ Sobald ausreichendes Guthaben auf dem MensaMax-Konto angezeigt wird, kann in der Mensa ein Chip ausgegeben werden. Das Pfand in Höhe von 5 Euro für den Chip wird vom MensaMax-Konto abgebucht.</li> <li>▪ Das Essen in der Mensa wird per Chip bezahlt. Ist kein ausreichendes Guthaben auf dem Konto oder wird der Chip nicht vorgelegt, kann kein Essen ausgegeben werden.</li> </ul> <p><b>Unsere Empfehlung: Überweisen Sie erstmalig mindestens 20 Euro, damit ausreichend Guthaben für die Chipausgabe und erste Käufe auf dem Konto ist.</b></p>	Empfänger:	<b>Lugeria – Eltern kochen für Schüler e.V.</b>	IBAN:	<b>DE85 6115 0020 0103 1735 28</b>	Verwendungszweck:	<b>Bitte ausschließlich den Benutzernamen, den MensaMax Ihnen per E-Mail mitgeteilt hat, angeben. Keine weiteren Inhalte!</b>
Empfänger:	<b>Lugeria – Eltern kochen für Schüler e.V.</b>						
IBAN:	<b>DE85 6115 0020 0103 1735 28</b>						
Verwendungszweck:	<b>Bitte ausschließlich den Benutzernamen, den MensaMax Ihnen per E-Mail mitgeteilt hat, angeben. Keine weiteren Inhalte!</b>						

Allgemein	Adresse	Ansprechpartner	E-Mail	Kontostand
Bestellungen	Kiosk	Weitere Buchungen	Kontodaten	Finanzeinstellungen
Kiosk-Einstellungen	Mitteilungen	Foto	Identifikation	Passwort
Abmeldung				

<b>Allgemein</b>	Allgemeine Daten des Benutzers (des Kindes).
<b>Adresse</b>	Wir benötigen keine Adresse. Dieses Feld ist nur befüllt, wenn Sie Angaben machen möchten.
<b>Ansprechpartner</b>	Daten des Erziehungsberechtigten, der für das Konto verantwortlich ist.
<b>E-Mail</b>	Eingegebene E-Mail-Adresse für Informationen von MensaMax (z.B. für Kontostands-Benachrichtigungen bei Unterschreitung des Mindestguthabens).
<b>Kontostand</b>	Enthält die Ein-/Auszahlungen der letzten Monate, die Ausgaben der letzten Monate und den aktuellen Kontostand (rechts unten). Die Daten werden einmal täglich über Nacht aktualisiert und können noch den Vortagsstand enthalten.
<b>Bestellungen</b>	Aufstellung der jeweiligen Essenskäufe nach Datum und Betrag.
<b>Kiosk</b>	Keine Daten für die Lugeria enthalten.
<b>Weitere Buchungen</b>	Hier wird das Pfand für ausgegebene Chips angezeigt.
<b>Kontodaten</b>	Hier können die Bankdaten eingegeben werden, wenn das Benutzerkonto aufgelöst werden soll. Dieses Konto nutzen wir für Rückzahlungen.
<b>Finanzeinstellungen</b>	Der Hinweisbetrag ist der Betrag, ab dem MensaMax per E-Mail informiert, um das Guthaben aufzufüllen. Wir empfehlen einen Hinweisbetrag von 10 – 15 Euro. Sobald das Guthaben unter diesen Betrag sinkt, informiert MensaMax automatisiert per Mail.
<b>Mitteilungen</b>	Hier können ggf. Mitteilung von MensaMax enthalten sein. Im Regelfall teilen wir wichtige Informationen aber per E-Mail mit.
<b>Foto</b>	Hier kann optional ein Foto des Kindes hinterlegt werden. Vorteil: Bei missbräuchlicher Verwendung kann das Foto als zusätzliches Sicherheitskriterium dienen – ohne Gewähr.
<b>Identifikation</b>	Hier sind die Angaben des Chips zu finden (Ausgabedatum und Chip-Nummer). Über dieses Feld können abhanden gekommene Chips gesperrt werden.
<b>Passwort</b>	Hier kann bei Bedarf das Passwort geändert werden.
<b>Abmeldung</b>	Hier können Sie sich von MensaMax abmelden, wenn Ihr Kind die Schule verlässt. Bitte beachten Sie dazu die Anleitung »Abmeldung MensaMax“ auf der Schul-Homepage unter diesem Link: <a href="https://www.lug-kirchheim.de/lugeria/mensamax/">https://www.lug-kirchheim.de/lugeria/mensamax/</a>



Achtung: Zur Abmeldung im Sinne von »Ausloggen« nutzen Sie bitte den Button »Logout« oder dieses Symbol:

